Les fondamentaux du vivre ensemble

RH-16

Utilisation intensive des jeux de rôle pour un feedback immédiat.
Apprentissage ludique des codes de l'entreprise pour favoriser l'adhésion.
Un programme conçu pour répondre aux besoins réels des employeurs.
Un cadre bienveillant qui libère la parole et facilite l'apprentissage par l'erreur

Présentiel - Synchrone

Objectifs

Objectifs (aptitudes et compétences)
Adopter une posture professionnelle favorisant une intégration sereine et une collaboration constructive au sein d'une équipe

Public Visé

Toute personne ayant à travailler en équipe en entreprise.

Pré Requis

Une volonté d'implication dans les jeux de rôle et les échanges collectifs est nécessaire pour la réussite du parcours. comportementale.

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Prendre conscience de ses propres ressources
Développer une attitude positive au quotidien
Atteindre son but en prenant confiance en soi

INTERFORMAT - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 52530079153

20 Rue Hippolyte Foucault - CS 72137 72021 LE MANS CEDEX 2

Blocs de Compétences

JOUR 1: La compétence et l'image professionnelle
Module 1: le concept de la compétence
Objectif : distinguer les différentes dimensions de la compétence professionnelle
Le triptyque savoir savoir-faire savoir-être
Profil type du collaborateur idéal
Les savoir-être universels de la réussite
Méthodes pédagogiques: échanges et discussion

Module 2: se présenter avec succès
Objectif : réaliser une présentation de soins professionnels et adaptée au contexte
Les codes vestimentaires
Les premiers instants d'une rencontre
L'impact de sourire et de la politesse
Méthodes pédagogiques : mise en situation

Module 3 : communication non verbale
Objectif utilisez les outils de communication non-verbal pour renforcer sa crédibilité
Gestuelle, regard, postures et voix
Cohérence entre le fond et la forme
L'importance du para verbal dans la transmission du message
Méthodes pédagogiques : exercice d'analyse à partir de supports

Jour 2 : Culture d'entreprise et travail d'équipe
Module 1: savoir-vivre professionnel
Objectif: identifier les règles tacites et explicites de la culture d'entreprise
Les codes et usages de l'entreprise
Respect des horaires et des conséquences des absences
Différences générationnelles
Méthodespédagogiques : échange et discussion

Module 2: intégration en équipe
Objectif: s'intégrer efficacement dans une équipe en respectant ses usages
Fonctionnement et besoin d'une équipe
Relation avec la hiérarchie et limites
Facteurs de motivation et d'épanouissement
Méthodes pédagogiques: étude de cas

Module 3: base de la communication
Objectif: pratiquez l'écoute active et la reformulation dans les échanges quotidiens
Écoute active reformulation et questionnement
S'exprimer clairement pour éviter les malentendus et les erreurs
Méthodes pédagogiques : atelier pratique exercice

JOUR 3: Gérer les interactions délicates
Module 1 : situation délicate
Objectif: réagir avec calme et professionnalisme face à une situation embarrassante
Éviter les impairs et savoir présenter ses excuses
Garder son self-control face à l'imprévu ou à l'agressivité
Méthodes pédagogiques: jeux de rôle

Module 2: feedback et assertivité
Objectif: mettre en œuvre une communication assertive pour exprimer ses besoins
Exprimer une critique constructive
Répondre sereinement aux critères justifiés
Oser demander de l'aide ou des précisions
Méthodes pédagogiques : mise en situation

Module 3: Plan d'accompagnement
Objectif: élaborer un plan d'action d'intégration personnelle à court terme
Synthèse des acquis
Rédaction d'un plan d'action individuel
Méthodes pédagogiques : réflexion individuelle

Clôture de formation

Méthodes mobilisées

Jeux de rôle employeur-employé analysées.
Plan d'action concret visant l'engagement sur le terrain.

Moyens pédagogiques

Supports numériques et vidéos pédagogiques

Qualification Intervenant·e·s

Formateur expert en pédagogie, gestion des relations humaines et savoir-être professionnel

Méthodes et modalités d'évaluation

Positionnement en début de formation
Évaluation des connaissances et des comportements lors des mises en situation.
Évaluation de la satisfaction et bilan des acquis de fin de stage.
Attestation d'assiduité et certificat de réalisation.

Modalités d'accessibilité handicap

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Une information préalable de l'accueil du lieu de formation est nécessaire, afin de nous assurer de la mise en place des actions adaptées requises lors de votre formation.

Durée

21.00 Heures **3** Jours

Effectif

De 4 à 8 Personnes

Contactez-nous !

INTERFORMAT
Tél. : 0243560505
Mail : contact@interformat.fr

INTERFORMAT - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 52530079153
20 Rue Hippolyte Foucault - CS 72137 72021 LE MANS CEDEX 2